

Comment participer à une campagne de recrutement (EmploiSanté) ?

- **S'inscrire:** L'inscription sur la plateforme EmploiSanté se fait au moyen d'un formulaire de création de compte. Il suffit de remplir convenablement le formulaire de création de compte puis de le soumettre. La création du compte est actée après vérification automatique des informations saisies (y compris **adresse mail** et **mot de passe**).
- **Se connecter:** à la suite de la création de compte et pour accéder à son espace personnel, il faut s'authentifier avec **l'adresse mail** et le **mot de passe** précédemment choisis.
- **Ajouter/Mettre à jour son dossier (sur ordinateur):** Pour cette étape, il faut se connecter avec un ordinateur. Pour la toute première fois, il vous est présenté un formulaire de soumission des différentes pièces (habituelles) du dossier de candidature sans le(s) diplôme(s) requis. Ils seront ajoutés après enregistrement des informations dudit formulaire. Possibilité de mettre à jour son dossier pour les anciens utilisateurs dans l'espace personnel en cliquant sur le bouton "**Modifier**" dans la section "**Informations du candidat**".
- **Postuler à une offre:** dès lors que vous avez votre dossier électronique sur la plateforme, vous pouvez participer à toute offre disponible correspondant à votre profil. Il suffit d'un clic sur le bouton **Participer** de l'offre concernée sur la page « **Offres disponibles** ». Derrière vous recevez dans la session « **Campagnes** » de votre **espace personnel** la notification de prise en compte de votre dossier pour une étude.